



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | COLLEGIO SUPERIORE

A.A. _____

ACCORDO PER LA SOSTITUZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE DEL COLLEGIO SUPERIORE

(da inviare alla Segreteria del Collegio possibilmente 30gg prima della partenza previo parere del Tutor)

Il/la sottoscritto/a: (cognome) _____ (nome) _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in via _____ a _____

Tutor del Collegio Superiore: _____

Dichiara

che intende seguire attività formative organizzate dal Collegio Superiore al di fuori dei Corsi

Ordinari

oppure

_____ che trascorrerà un periodo di formazione fuori sede dal _____ al _____

(anno accademico: _____) presso _____

nell'ambito del seguente programma (mobilità del Collegio / Erasmus / attività formativa presso

altre SSA, ecc.) _____

ISTITUZIONE OSPITANTE

Nome: _____ Corso di studi: _____

Dipartimento: _____ Indirizzo: _____

Nazione: _____ Persona di contatto: _____

RESPONSABILE

Responsabile didattico presso l'istituzione ospitante (Tutor, Docente, ecc.)

Nome: _____ Mail: _____

Telefono: _____

Pertanto chiede di poter sostituire una parte delle attività didattiche formative del Collegio Superiore con le seguenti attività didattiche.

PROPOSTA DI SOSTITUZIONE DELLA DIDATTICA COLLEGIALE

Attività formative che si intende seguire

Titolo attività	ore	ECTS/ CFU ¹
Totale:		

Attività Formative dei Corsi Ordinari del Collegio Superiore che si chiede di sostituire

Titolo attività	ore	ECTS/ CFU ¹
Totale:		

¹ Il numero dei crediti da conseguire con l'attività in sostituzione deve prioritariamente essere pari o superiore al numero di crediti dell'attività formativa che si vuole sostituire (in subordine verrà raffrontato anche il numero di ore). Si possono sostituire fino ad un massimo di 6 CFU per anno accademico per le attività formative obbligatorie rispetto al proprio piano di studi.

Le attività sostitutive non possono coincidere con quelle di cui si fa richiesta per la sostituzione delle attività formative del Corso di Laurea.

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE NON ORGANIZZATE DAL COLLEGIO SUPERIORE

[Indicare anche eventuali link alle pagine web delle relative attività formative.

I Collegiali che partecipano a programmi di scambio in convenzione (ENS Lyon, ENS Parigi, Maximilianeum, ecc.) possono fare riferimento alla relativa documentazione presentata presso gli uffici del Collegio, indicando il documento in cui è descritta l'attività formativa].

Luogo e data _____

DICHIARANTE

TUTOR

(parere positivo)

Firmato digitalmente

DIRETTRICE DEL COLLEGIO SUPERIORE
